

Класичний приватний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Вченою Радою КПУ
28 лютого 2018 р. протокол № 5

Ректор



Віктор ОГАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок розроблення, затвердження, реалізації, моніторингу та
перегляду освітніх програм у Класичному приватному університеті

(Із змінами, внесеними згідно з протоколу Вченої ради КПУ
№ 6 від 24.02.2021 р.)

Запоріжжя, 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення є нормативним документом Класичного приватного університету (далі – КПУ) і визначає систему розробки, затвердження, реалізації, моніторингу та перегляду освітніх програм для всіх освітніх рівнів і форм навчання в КПУ. Призначено для педагогічних та науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти.

Положення ґрунтується на таких документах:

- Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII (стаття 44. Акредитація освітньої програми);

- Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII (стаття Стандарти вищої освіти, стаття 25. Акредитація освітньої програми);

- Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 року № 347);

- Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»;

- Постанова Кабінету Міністрів України від 23.13.2013 р. №11341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519);

- Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (2008 р.);

- Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти (2016 р.);

- Наказ Міністерства освіти і науки України від 06 листопада 2015 року № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266»;

- Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості вищої освіти в Європейському просторі вищої освіти (ESG-2015).

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

Акредитація – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності Університету за цією програмою на предмет: відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання.

Атестація – встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам освітньої програми.

Галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Гарант освітньої програми – науково-педагогічний або науковий працівник, який/яка несе відповідальність за її якість, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю, стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менше 10 років. Цей працівник/працівниця може виступати гарантом лише однієї освітньої програми. Також може бути, а може не бути одночасно її керівником чи завідувачем кафедри.

Дескриптори Національної рамки кваліфікацій:

– **автономність і відповідальність** – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі й проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

– **знання** – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (фактологічні) й теоретичні (концептуальні, методологічні);

– **комунікація** – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

– **уміння** – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем. Уміння поділяються на когнітивні (інтелектуально-творчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів).

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС;

Кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту (Закон України «Про освіту»).

Кваліфікація освітня – кваліфікація, що присуджується закладами вищої освіти на основі Стандартів вищої освіти.

Кваліфікація професійна – кваліфікація, яка присуджується на підставі виконання вимог професійних стандартів, що діють у сфері праці, і відображають здатність особи виконувати завдання і обов'язки певного виду професійної діяльності. Професійні кваліфікації надаються роботодавцями або спільно з ними, або за встановленими за їх участю правилами.

Кваліфікаційна робота – це навчально-наукова робота, яка може виконуватися на завершальному етапі здобуття певного рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Форми кваліфікаційної роботи включають (не обмежуючись зазначеним): кваліфікаційну роботу, дисертаційне дослідження, публічну демонстрацію (захист), сукупність наукових статей, комбінацію різних форм вище зазначеного тощо.

Кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня.

Компетентність – динамічна комбінація знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти.

Компетентність інтегральна – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності.

Компетентності загальні – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях та для його особистісного розвитку.

Компетентності спеціальні (фахові, предметні) – компетентності, що залежать від предметної області, та є важливими для успішної професійної діяльності за певною спеціальністю.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів.

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Результати навчання (програмні) – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

Спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка.

Спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітню програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти.

Студентоцентрикований підхід розглядає здобувача вищої освіти як суб'єкта з власними унікальними інтересами, потребами і досвідом, спроможного бути самостійним і відповідальним учасником освітнього процесу.

Ступені вищої освіти:

молодший бакалавр – освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні вищої освіти і присуджується закладом вищої освіти (ЗВО) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 90-120 кредитів ЄКТС. Особа

має право здобувати ступінь молодшого бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти;

бакалавр – освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується ЗВО у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Обсяг освітньо-професійної програми для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра визначається ЗВО. Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти;

магістр – освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується ЗВО у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми – 120 кредитів ЄКТС.

Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менш як 30 відсотків. Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра;

доктор філософії – освітній і водночас перший науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра.

Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою ЗВО або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді. Особа має право здобувати ступінь доктора філософії під час навчання в аспірантурі. Особи, які професійно здійснюють наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за

основним місцем роботи, мають право здобувати ступінь доктора філософії поза аспірантурою, зокрема під час перебування у творчій відпустці, за умови успішного виконання відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 30-60 кредитів ЄКТС;

доктор наук – другий науковий ступінь, що здобувається особою на науковому рівні вищої освіти на основі ступеня доктора філософії і передбачає набуття найвищих компетентностей у галуз і розроблення і впровадження методології дослідницької роботи, проведення оригінальних досліджень, отримання наукових результатів, які забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення та опубліковані в наукових виданнях.

Якість вищої освіти – відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом вищої освіти та/або договором про надання освітніх послуг.

3. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, ВІДКРИТТЯ ТА ЗАКРИТТЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

3.1. Порядок розроблення освітніх програм

Загальні вимоги до освітніх програм

Нову освітню програму розробляють за ініціативою керівництва Класичного приватного університету, інституту та/або ініціативної групи з числа НПП на основі стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти з урахуванням вимог професійних стандартів у відповідній професійній галузі.

Розробленню нової освітньої програми передують порівняльний аналіз її ініціаторів аналогічних спрямувань, що діють у провідних зарубіжних і вітчизняних закладів вищої освіти, – їх тривалості, переліку навчальних дисциплін, рівня викладання тощо.

Розроблення, моніторинг та перегляд кожної освітньої програми здійснюють проектні групи. Проектні групи формують окремо за кожною освітньою програмою на період її розробки, моніторингу, перегляду, проведення процедур зовнішнього оцінювання, самооцінювання або інших необхідних процедур.

Склад проектної групи освітньої програми затверджується наказом ректора КПУ за поданням директора відповідного інституту на підставі пропозицій випускової кафедри.

Рекомендований склад проектної групи:

- для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – три особи, що мають науковий ступінь та/або вчене звання;

- для другого (магістерського) рівня вищої освіти – три особи, що мають науковий ступінь та вчене звання, із них – один доктор наук та/або професор.

Одна й та ж сама особа не може бути членом декількох проектних груп. З метою узгодження підходів щодо розроблення освітньої програми рекомендується до складу проектних груп включати завідувачів випускових кафедр.

Проектні групи виконують такі завдання:

- обирають вид освітньої програми;
- встановлюють актуальність освітньої програми;
- формують профіль програми;
- визначають форми навчання та організації освітнього процесу;
- визначають освітні компоненти;
- розробляють навчальний план та інші нормативні документи, що організаційно супроводжують процес підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною освітньою програмою;

- дають завдання випусковим та іншим кафедрам КПУ на розробку навчально-методичного забезпечення освітньої програми;

- здійснюють аналіз відповідності освітньої програми Ліцензійним умовам.

В освітній програмі, відповідно до Законів України «Про вищу освіту»

(ст. 10, ч.3), та «Про освіту» (ст.9.1) мають бути представлені такі елементи:

- 1) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- 2) вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, та результатів їх навчання;
- 3) перелік обов'язкових компетентностей випускника;
- 4) нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- 5) перелік освітніх компонентів; їх логічну послідовність;
- 6) форми атестації здобувачів вищої освіти;
- 7) вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- 8) вимоги професійних стандартів (за їх наявності).

На підставі освітньої програми (ОП) за кожною спеціальністю розробляється навчальний план, який визначає:

- перелік та обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС, їх логічну послідовність,
- форми організації освітнього процесу,
- види та обсяг навчальних занять,
- графік освітнього процесу;
- форми поточного і підсумкового контролю, що забезпечують досягнення здобувачем відповідного ступеня вищої освіти програмних результатів навчання.

Алгоритм розробки освітньої програми, за визначенням міжнародного освітнього проєкту Тюнінг, складається з таких дій:

1. Перевірка відповідності основним умовам (визначення потреби щодо розроблення та запровадження нової освітньої програми, проведення консультацій із зацікавленими сторонами, цікавість програми із академічного погляду, наявність ресурсів усередині/зовні КПУ.
2. Визначення профілю освітньої програми.
3. Опис мети програми та кінцевих результатів навчання.
4. Визначення загальних і фахових компетентностей.
5. Розроблення навчального плану.
6. Визначення підходів до навчання, методів викладання та оцінювання.
7. Розроблення системи оцінювання якості освітньої програми з метою її удосконалення.

Структурними елементами освітньо-професійної програми є (Додаток А):

Титульний аркуш

Лист погодження

I. Преамбула

II. Загальна характеристика

- Рівень вищої освіти

- Ступінь вищої освіти
- Назва галузі знань
- Назва спеціальності
- Обмеження щодо форм навчання (не обов'язково)
- Освітня (і) кваліфікація (і)
- Професійна (і) кваліфікації (тільки для регульованих професій)
- Кваліфікація в дипломі
- Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій
- Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП
- Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП
- Мова (мови) викладання
- Наявність ліцензії на провадження освітньої діяльності
- Вимоги для вступу
- Мета освітньої програми
- Опис предметної області
- Особливості ОП
- Академічні та професійні права випускників
- Працевлаштування випускників (для спеціальностей, в межах яких передбачено створення освітніх програм з підготовки фахівців для регульованих професій)

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

IV. Перелік компетентностей випускника

- Інтегральна компетентність
- Загальні компетентності
- Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

- Програмні результати навчання
- Розподіл змісту навчання та навчального часу за циклами підготовки, рекомендованими навчальними дисциплінами і практиками

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

- Форми атестації
- Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

- Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти.
- Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм.
- Оцінювання здобувачів вищої освіти.
- Підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників.
- Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу.
- Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.
- Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та

кваліфікації.

- Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату.

VIII. Вимоги професійних стандартів у разі їх наявності

- Повна назва Професійного стандарту.

- Назва та реквізити відповідного документа.

- Особливості Стандарту вищої освіти, пов'язані з наявністю Професійного стандарту.

IX. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

Титульний аркуш

При оформленні титульного аркуша освітньої-професійної програми потрібно вказати:

- повну назву освітньо-професійної програми;

- рівень вищої освіти (перший, другий),

- ступінь вищої освіти (бакалавр, магістр);

- шифри та назви галузі знань і спеціальності, що вказуються відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 року № 266 зі змінами;

- назву освітньої програми;

- місто, рік розробки та затвердження освітньо-професійної програми;

- у верхній частині справа титульного аркуша проставляється гриф затвердження: підпис ректора, дата та номер протоколу вченої ради КПУ затвердження освітньо-професійної програми та печатка Класичного приватного університету.

I. Преамбула

При заповненні цього розділу вказуються:

- повна назва ОПП, дата та номер протоколу вченої ради КПУ, яким освітню програму затверджено.

- прізвища, імена, по батькові, наукові ступені та вчені звання розробників освітньої програми.

Також у преамбулі можна перерахувати рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності). Рецензія-відгук формується зовнішніми стейкхолдерами (підприємства, організації, компанії тощо) з метою оцінки визначених в освітній (освітньо-професійній) програмі очікуваних результатів навчання (компетентностей), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

II. Загальна характеристика

Зміст цього розділу подається у вигляді таблиці.

Компоненти розділу програми

Рівень вищої освіти	Рівень вищої освіти визначається відповідно до ст. 5 ЗУ «Про вищу освіту» (одне формулювання із наведеного): –початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти; –перший (бакалаврський) рівень; –другий (магістерський) рівень; –третій (освітньо-науковий) рівень
Ступінь вищої освіти	Ступінь, що присвоюється, визначається за ст. 5 ЗУ «Про вищу освіту» в такій формі (одне з наведеного): –молодший бакалавр; –бакалавр; –магістр; –доктор філософії; –доктор наук
Галузь знань	Зазначаються шифр та назва галузі знань відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей (Постанова КМУ від 29.04.2015 №266)
Спеціальність	Зазначаються код та найменування спеціальності відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей (Постанова КМУ від 29.04.2015 №266)
Форма навчання	Вказуються форми навчання (очна (денна), заочна) За необхідності зазначаються обмеження щодо форм навчання
Освітня кваліфікація	Освітня кваліфікація визначається відповідно до стандарту і складається з інформації про здобутий особою ступінь вищої освіти, спеціальність та спеціалізацію (за наявності). Наприклад: Бакалавр з ...; Магістр з
Професійна(і) кваліфікація(ї) (для спеціальностей, в межах яких передбачено створення освітніх програм з підготовки фахівців для регульованих професій)	Вказати кваліфікацію згідно з ДК 003-2010
Кваліфікація в дипломі	Формулювання кваліфікації у дипломі має відповідати пункту 3 статті 7 Закону України «Про вищу освіту» та наказу МОН України від 12.05.2015 № 525 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 22.06.2016 р. № 701) «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки». Додаткові вимоги, зазначені у програмі, не можуть суперечити вимогам, визначеними цими актами. Наприклад: Ступінь вищої освіти – Бакалавр/Магістр Спеціальність – (вказується шифр та назва спеціальності) Освітня програма – вказується назва Професійна кваліфікація – вказується за наявністю

Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Відповідно до Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою КМУ від 23.11.2011, № 1341 (зі змінами від 25.06.2020, № 509) Для ОС магістр: Національної рамки кваліфікацій (NQF) – 7 рівень Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти (QF-EHEA) – другий цикл Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF) – 7 рівень Для ОС бакалавр: Національної рамки кваліфікацій (NQF) – 6 рівень Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти (QF-EHEA) – перший цикл Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF) – 6 рівень
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	69002, м. Запоріжжя, вул. Жуковського, 70б
Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП	Зазначається кафедра, яка забезпечує реалізацію ОП
Мова (мови) викладання	українська
Наявність ліцензії на провадження освітньої діяльності	Вказується дата і номер наказу видачі ліцензії. https://registry.edbo.gov.ua/university/198/
Вимоги для вступу	Інформація вказується відповідно до правил прийому до КПУ Наприклад: Для ОС магістр: Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти або другий (магістерський) рівень вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень – спеціаліст), в тому числі здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки). Вступ здійснюється за результатами вступних випробувань. Для ОС бакалавр: Повна загальна середня освіта або початковий рівень вищої освіти, або перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, або другий (магістерський) рівень вищої освіти, або освітньо-кваліфікаційний рівень – спеціаліст (зарахування на відповідний курс). Вступ здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних випробувань (для окремих категорій вступників)
Мета освітньої програми	Чітко та коротке формулювання (1-2 речення)
Опис предметної області	Відповідно до п. 15 МСКО-Г 2013 визначаються: - об'єкт(и) вивчення та/або діяльності (феномени, явища або проблеми, які вивчаються); - цілі навчання (очікуване застосування набутих компетентностей);

	- теоретичний зміст предметної області (поняття, концепції, принципи та їх використання для пояснення фактів і прогнозування результатів); - методи, методики та технології (якими має оволодіти здобувач вищої освіти для застосовування на практиці); - інструменти та обладнання (об'єкти/предмети, пристрої та прилади, які здобувач вищої освіти вчиться застосовувати і використовувати). Обсяг опису предметної області не повинен перевищувати 150 слів
Особливості освітньої програми	Описуються особливості освітньої програми, її унікальність, що відрізняє її від програм інших закладів вищої освіти регіону.
Академічні права випускників	Описуються можливості, вимоги та/або рекомендації щодо продовження освіти
Працевлаштування випускників (для регульованих професій – обов'язково)	Зазначаються шифр та назва професії, професійні назви робіт (згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010)

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

1. Обсяг освітньої програми визначається у кредитах ЄКТС.

Загальні вимоги до обсягу освітньої програми:

Обсяг освітньої програми молодшого бакалавра на базі повної загальної середньої освіти становить 120-150 кредитів ЄКТС. Мінімум 65% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. Для освітніх програм, спрямованих на підготовку фахівців для регульованих професій, додаткові вимоги можуть встановлюватися відповідними професійними стандартами. Обсяг освітньо-професійної програми для здобуття ступеня молодшого бакалавра на основі ступеня молодшого спеціаліста визначається закладом освіти. Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня молодшого бакалавра (120-150), визначається законом та конкретизується в стандарті, і не залежить від наявності освіти за рівнем молодшого спеціаліста. Стандарт може встановити обмеження кількості кредитів отриманих за відповідними освітніми складовими (навчальні дисципліни, практика тощо) в межах попередньої освітньої програми з підготовки молодшого спеціаліста, які заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати.

Обсяг освітньої програми бакалавра:

- на базі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 11 років становить 240 кредитів ЄКТС,

- на базі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 12 років становить 180-240 кредитів ЄКТС. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових)

компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.

Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня бакалавра (180–240), визначається законом та конкретизується в стандарті, і не залежить від наявності освіти за рівнем молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста). Стандарт може встановити обмеження кількості кредитів отриманих за відповідними освітніми складовими (навчальні дисципліни, практика тощо) в межах попередньої освітньої програми з підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), які заклад вищої освіти має право визнати та перерахувати.

Обсяг освітньої програми магістра:

- освітньо-професійної програми становить 90-120 кредитів ЄКТС;
- освітньо-наукової становить 120 кредитів ЄКТС;

Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано для здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти

Для доктора філософії/доктора мистецтва

Обсяг освітньої складової освітньо-наукової/освітньо-творчої програми становить 30-60 кредитів ЄКТС.

Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження та оформлення його результатів у вигляді дисертації і не регулюється цим стандартом.

Не допускається включення до стандарту «паспортів дисциплін».

2. Вказується скільки % відводиться на забезпечення загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, визначених ОП, кількість кредитів, що відводиться на дисципліни за вибором здобувачів.

IV. Перелік компетентностей випускника

Основою розроблення освітніх програм є компетентності та результати навчання.

Закон України «Про вищу освіту» визначає компетентність як здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

Програмні компетентності – найбільш важливі компетентності, що визначають специфіку освітньої програми та включаються в Профіль програми. Очікується, що програмні компетентності однакових освітніх програм у різних університетах є подібними чи порівнюваними між собою.

До профілю програми включають інтегральну компетентність, загальні компетентності та спеціальні (фахові) компетентності. Саме спеціальні компетентності залежать від предметної області, саме вони визначають профіль освітньої програми та кваліфікацію випускника, саме вони роблять кожну освітню програму індивідуальною.

Рекомендації щодо визначення компетентностей подано у таблиці 2.

Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність (ІК)	Визначається стандартом спеціальності. За відсутності стандарту рекомендовано користуватися описом відповідного кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій (НРК)
Загальні компетентності (ЗК)	<p>Корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій.</p> <p>Перелік загальних компетентностей має містити 5-15 компетентностей. Рекомендованим є вибір загальних компетентностей з переліку проєкту TUNING (який, однак, не є вичерпним).</p> <p>Загальні компетентності проєкту TUNING</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 3. Здатність планувати та управляти часом. 4. Знання і розуміння предметної області та розуміння професії. 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 8. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 11. Здатність бути критичним і самокритичним. 12. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 13. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). 14. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. 15. Здатність приймати обґрунтовані рішення. 16. Здатність працювати в команді. 17. Навички міжособистісної взаємодії. 18. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. 19. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). 20. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. 21. Здатність працювати в міжнародному контексті. 22. Здатність працювати автономно. 23. Здатність розробляти та управляти проєктами. 24. Навички здійснення безпечної діяльності. 25. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. 26. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). 27. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. 28. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. 29. Прагнення до збереження навколишнього середовища. 30. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо з питань дотримання громадянських позицій та академічної доброчесності. 31. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. <p>Названий перелік є відкритим. НМК можуть пропонувати його доповнення іншими компетентностями.</p> <p>Для освітнього рівня доктора філософії/доктора мистецтв перелік загальних компетентностей повинен забезпечувати загальнонаукову підготовку спрямовану на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування системного наукового світогляду, професійної етики та

	<p>загального культурного кругозору;</p> <ul style="list-style-type: none"> - набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, пошуку та критичного аналізу інформації, управління науковими проєктами та/або складення пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності; - опанування іноземної мови в обсязі достатньому для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з відповідної спеціальності.
<p>Спеціальні (фахові) компетентності СК (ФК)</p>	<p>Корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій.</p> <p>Орієнтовна кількість спеціальних компетентностей становить 10-20 формулювань</p> <p>Рекомендованим є вибір спеціальних (фахових, предметних) компетентностей з переліків проєкту TUNING (які, однак, не є вичерпними).</p> <p>Також слід передбачати встановлення додаткових обов'язкових компетентностей відповідно до вимог професійних стандартів для освітніх програм, що передбачають надання відповідної професійної кваліфікації та/або спрямовані на підготовку фахівців для регульованих професій.</p> <p>Для освітнього рівня магістра слід відобразити, як додаткові вимоги в переліку компетентностей, відмінність навчальних цілей освітньо-професійної та освітньо-наукової програм.</p> <p>Для освітнього рівня доктора філософії/доктора мистецтв заплановані стандартом спеціальні компетентності мають бути достатніми для продукування нових ідей і розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, а також для оволодіння методологією педагогічної та наукової діяльності за фахом.</p>

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

У цьому розділі слід визначати кінцеві, підсумкові та інтегративні результати навчання (знання, уміння, застосування знань, комунікацію, автономію і відповідальність), що визначають нормативний зміст підготовки.

Програмні результати навчання – узгоджений набір 15-25 тверджень, які виражають, що студент повинен знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного закінчення освітньої програми.

Результати навчання відображають нормативний зміст підготовки і повинні відповідати таким критеріям:

- бути чіткими і однозначними, дозволяючи чітко окреслити зміст вимог до здобувача вищої освіти;
- бути діагностичними (тобто результати навчання повинні мати об'єктивні ознаки їх досягнення чи недосягнення);
- бути вимірюваними (має існувати спосіб та шкала для вимірювання досягнення результату прямими або непрямими методами, рівнів досягнення складних результатів);

- бути сформульованими відповідно до правил (подано далі).

Правила визначення та формулювання результатів навчання

При формулюванні результатів навчання рекомендується:

1. Визначити якій сфері та якому ієрархічному рівню має відповідати результат навчання.
2. Визначити дієслово відповідного рівня.
3. Вказати предмет вивчення або предмет дії (іменник, що вживається за дієсловом).
4. За необхідності навести умови/обмеження, за яких необхідно демонструвати результат навчання.

З метою співвіднесення визначених результатів навчання та компетентностей, зазначених в освітньо-професійній програмі у процесі розроблення програми використовується матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей. Для забезпечення системності та ідентичності під час опису результатів навчання рекомендовано використовувати одну із визнаних класифікацій, зокрема за авторством Б. Блума.

Також у цьому розділі необхідно зазначити розподіл змісту навчання та навчального часу за циклами підготовки (загальної та професійної), навчальними дисциплінами, практиками та підсумкової атестації. Інформацію доцільно подати у вигляді таблиць.

Таблиця 3

Розподіл змісту освітньо-професійної програми за циклами підготовки освітній ступень зі спеціальності (шифр та назва) освітня програма (назва)

	Навчальний час за циклами підготовки (кредитів ЕКТС)	У тому числі			
		Цикл загальної підготовки	Цикл професійної підготовки	Практика	Атестація здобувачів вищої освіти
Обов'язкові компоненти					
Вибіркові компоненти					
Разом					

Таблиця 4

Розподіл навчального часу на вивчення навчальних дисциплін, практику, атестацію здобувачів вищої освіти та форми контролю

Шифр за ОПП	Навчальна дисципліна	Кредитів	Годин	Форма контролю
	Обов'язкові компоненти			
	Цикл загальної підготовки			
	Цикл професійної підготовки			
	Практика			
	Атестація здобувачів вищої освіти			
	Вибіркові компоненти*			
	Разом			

*Вибіркові дисципліни обираються з загально-університетського списку дисциплін.

Рекомендовані вибіркові дисципліни для поглиблення професійних компетентностей: надається перелік дисциплін.

VI Форми атестації здобувачів вищої освіти

Визначаються нормативні форми атестації здобувачів вищої освіти за конкретною спеціальністю. Зміст розділу подається у вигляді таблиці.

	Рекомендації до заповнення таблиці
Форми атестації здобувачів вищої освіти	<p>Атестація може здійснюватися у формі (перелік є відкритим і може доповнюватися при розробці освітньої програми):</p> <ul style="list-style-type: none"> - публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи; - та/або атестаційного екзамену (екзаменів); - та/або єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями у встановленому порядку; - та/або публічного захисту (демонстрації). <p>Приклад: Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи</p>
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>У цьому пункті слід стисло описати основні вимоги до кваліфікаційних робіт, враховуючи такі рекомендації:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не допускається регламентувати обсяг (кількість сторінок) та структуру роботи. - зазначаються специфічні особливості перевірки на плагіат. - вказуються вимоги щодо оприлюднення (наприклад на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу). <p>Приклад: Кваліфікаційна магістерська робота здобувача ступеня вищої освіти магістра зі спеціальності «___» є самостійним розгорнутим дослідженням, що відображає інтегральну компетентність її автора та підводить підсумки набутих ним знань, вмінь та навичок з основних дисциплін, передбачених навчальним планом. Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної задачі і проблеми у галузі ____, що вимагає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, характеризується невизначеністю умов і вимог. Випускник повинен засвідчити, що оволодів</p>

	Рекомендації до заповнення таблиці
	<p>необхідними знаннями та навичками їх практичного застосування в конкретних умовах.</p> <p>Стан готовності кваліфікаційної роботи здобувача ступеня вищої освіти магістра до захисту визначається науковим керівником.</p> <p>Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання магістром його індивідуального навчального плану. До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти магістра самостійно із дотриманням принципів академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат.</p> <p>Установлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти відбувається через підсумкову атестацію, яка здійснюється відкрито і гласно на засіданні екзаменаційної комісії.</p>
Вимоги до атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)	<p>Вказуються, за наявності, вимоги щодо структури та/або особливих умов проведення атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного екзамену (екзаменів).</p> <p>Приклад: Програма атестаційного екзамену зі спеціальності ____ включає 4 дисципліни циклу професійної підготовки, затверджених Стандартом вищої освіти:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ <p>Атестаційний екзамен складається з двох частин: із теоретичної - тестова перевірка знань, і практичної – розв'язання творчого завдання, що дозволяє перевірити рівень сформованості відповідних умінь та навичок.</p>
Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)	<p>Необхідно стисло описати вимоги щодо процедури та/або особливих умов проведення публічного захисту (демонстрації).</p> <p>Приклад: Публічний захист кваліфікаційної роботи відбувається з допомогою презентації, розробленої у програмі Microsoft Office Power Point, тощо.</p>

VII Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Заповнюючи цей розділ, слід зупинитися на системі внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка функціонує в університеті (Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності у Класичному приватному університеті. URL: http://virtuni.education.zp.ua/info_cpu/uk/node/5473), та зазначити процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів, що навчаються саме за цією освітньою (освітньо-професійною) програмою:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного

управління освітнім процесом;

- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

VIII Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)

У цей розділ вноситься інформація про наявні професійні стандарти (національних та міжнародних організацій) (назва документа, реквізити та/або посилання), на основі яких розроблена освітня (освітньо-професійна) програма. Надання цієї інформації є обов'язковим у випадку зазначення в програмі професійної кваліфікації, яка присвоюється випускникам.

IX Перелік нормативних документів, на яких базується освітня (освітньо-професійна) програма

У цьому розділі слід перерахувати усі нормативні документи, якими керувалася проєктна група під час розробки освітньої (освітньо-професійної) програми.

Оформлення переліку літератури потрібно узгоджувати з вимогами ДСТУ 8302:2015.

Доповнення до розділів освітньої програми є додатки, які містять матриці відповідностей компетентностей, результатів навчання та компонентів освітньої програми та структурно-логічна схема.

3.2. Затвердження освітньої програми

Всі нові освітні програми мають єдиний порядок затвердження, що включає їх послідовний розгляд:

Проєктною групою. Проєктна група повинна здійснити перевірку відповідності освітньої програми Ліцензійним умовам. Позитивне рішення проєктної групи є підставою для передачі матеріалів на засідання випускової кафедри (спільне засідання випускових кафедр).

Випусковою кафедрою. Позитивне рішення випускової кафедри є підставою для передачі матеріалів на розгляд науково-методичної комісії інституту.

Науково-методичною комісією інституту. Погодження науково-методичною комісією інституту є підставою для передачі матеріалів на розгляд Вченої ради КПУ.

Вченою радою КПУ. Вчена рада оцінює відповідність нової освітньої програми всім вимогам, встановленим до освітніх програм КПУ.

3.3. Порядок відкриття освітніх програм та набір вступників

Набір вступників на освітні програми здійснює приймальна комісія КПУ централізовано відповідно до діючих Правил прийому.

Освітня програма може бути включена до Правил прийому і на неї може бути оголошений набір тільки за умови її затвердження і наявності спеціальності, в рамках якої відкривається ця освітня програма, в ліцензії КПУ на здійснення освітньої діяльності. Якщо на освітню програму не здійснено набір вступників у зв'язку з її недостатньою затребуваністю, група забезпечення може в подальшому відмовитися від її реалізації, провести модернізацію освітньої програми з метою підвищення її конкурентоспроможності та привабливості на ринку освітніх послуг, подати план і матеріали модернізації Вченій раді, в разі схвалення, провести набір на освітню програму через приймальну комісію КПУ.

3.4. Закриття освітньої програми

Освітня програма може бути виключена з переліку освітніх програм, що реалізуються у КПУ, з ініціативи:

- керівництва Університету, інституту, відділу аспірантури та докторантури (для освітніх програм третього рівня вищої освіти) у разі відмови від її реалізації;

- в разі перетворення освітньої програми. У такому випадку освітня програма проходить затвердження як нова, а ті, що існували до цього, припиняють набір вступників; після закінчення навчання останнього курсу вже прийнятих здобувачів вищої освіти освітню програму виключають з переліку освітніх програм, що реалізуються у КПУ.

4. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ, МОНІТОРИНГУ ТА ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

4.1. Порядок реалізації освітньої програми

Порядок реалізації освітньої програми визначається Положенням про організацію освітнього процесу КПУ. Для планування освітнього процесу на кожний навчальний рік дирекцією інституту, разом із випусковою кафедрою(-ми) складається робочий навчальний план за кожною освітньою програмою. У робочому навчальному плані обумовлюються щорічні особливості організації освітнього процесу для кожної освітньої програми та зміст варіативної частини (перелік дисциплін за вільним вибором здобувачів вищої освіти).

4.2. Моніторинг освітньої програми

Моніторинг освітньої програми здійснюється з метою визначення, чи є призначення кредитів, означені результати навчання та розраховане навчальне навантаження досяжними, реалістичними та адекватними. Моніторинг здійснюється, як правило, гарантом та групою забезпечення. До здійснення моніторингу можуть долучатися експерти: науково-педагогічні працівники, професіонали-практики, здобувачі вищої освіти, випускники, академічна спільнота, роботодавці. Суттєвим елементом для перевірки та перегляду призначення кредитів є зворотний зв'язок із зацікавленими сторонами. Група забезпечення має інформувати стейкхолдерів про мету моніторингу та спосіб його здійснення, щоб забезпечити точність та високий відсоток наданих відповідей.

Моніторинг може проводитися у різний спосіб – анкетування, опитування, інтерв'ювання (у тому числі здобувачів вищої освіти та випускників з метою аналізу їх власного досвіду), моніторинг досягнутих результатів, оцінювання освітньої програми на відповідність критеріям забезпечення якості освітніх програм. Моніторинг ОП проводиться, зокрема, з урахуванням представленого в проєкті Tuning (http://www.unideusto.org/tuningeu/images/stories/documents/General_Brochure_Uk_rainian_version.pdf) циклу динамічного підвищення якості: ОП можуть і повинні удосконалюватись не тільки на основі зворотного зв'язку, але й на основі прогнозування, шляхом врахування тенденцій розвитку суспільства і відповідної академічної області.

Анкета освітньої програми складається з основних критеріїв, за якими здійснюється моніторинг освітньої програми: якість структура та зміст ОП, доступність до ОП, визнання результатів навчання, форми, методи інструменти навчання, оцінювання знань здобувачів вищої освіти, якісне та кількісне забезпечення викладацького складу, навчальне, науково-методичне, матеріальне та фінансове забезпечення програми, дотримання принципів студентоцентрованого навчання, використання результатів наукових досліджень у змісті ОП, оцінка якості підготовки фахівців за відгуками роботодавців.

Оцінювання здійснюється за кожним критерієм, згідно зі шкалою

оцінювання, яка включає чотири рівні відповідності: задовольняє, частково задовольняє, не задовольняє.

У процесі моніторингу відбувається збір даних за зазначеними позиціями з коментарями. За результатами моніторингу складається аналітичний звіт, який подається до відділу якості освіти, ліцензування та акредитації.

Для формулювання висновку за результатами моніторингу освітньої програми використовується дворівнева шкала:

- висока якість – освітня програма має високий рівень досягнення результатів;

- неналежна якість – освітня програма має серйозні недоліки.

За результатами моніторингу освітньої програми приймаються рішення про оновлення освітньої програми, модернізацію освітньої програми або закриття ОП.

4.3. Основні критерії забезпечення якості освітніх програм Вимоги до освітньої програми та результатів навчання:

- освітня програма повинна мати чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти;

- освітня програма повинна відповідати стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти та спеціальністю;

- цілі освітньої програми та очікувані результати навчання повинні бути сформульовані з урахуванням потреб та інтересів внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін (стейкхолдерів) та суспільства;

- обсяг освітньої програми повинен відповідати вимогам законодавства;

- освітня програма повинна мати чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складати логічну взаємопов'язану систему та у сукупності дозволяти досягти заявлених цілей та очікуваних результатів навчання;

- зміст освітньої програми повинен відповідати заявленій для неї предметній сфері (галузі знань та спеціальності);

- структура освітньої програми повинна передбачати можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, у т.ч. через індивідуальний вибір навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством;

- зміст освітньої програми має забезпечити досягнення загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей та соціальних навичок;

- структура освітньої програми має дозволяти здобувачеві вищої освіти взяти участь у національній та міжнародній академічній мобільності;

- мають бути чіткі і зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти;

- мають бути чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються.

- форми та методи навчання і викладання повинні сприяти досягненню заявлених у програмі цілей, відповідати вимогам студентоорієнтованого підходу та принципам академічної свободи;

- форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти повинні бути чіткими, зрозумілими, дозволяти встановити досягнення очікуваних результатів навчання для окремого освітнього компоненту та/або освітньої програми в цілому;

- освітня програма містить елементи, присвячені популяризації принципів академічної доброчесності серед здобувачів вищої освіти;

- інфраструктура, обладнання та навчально-методичне забезпечення мають бути достатніми для реалізації освітньої програми, досягнення заявлених у ній цілей та очікуваних результатів навчання.

4.4. Розвиток освітньої програми та вимоги до науково-педагогічного персоналу (НПП), які її реалізують

У процесі розвитку освітньої програми слід дотримуватись реалізації таких вимог:

- розвиток є безперервним процесом;

- до розвитку залучені здобувачі вищої освіти і роботодавці;

- НПП, які реалізують освітню програму, ознайомлені з її цілями та своєї ролі у їх досягненні;

- система зворотного зв'язку (за участю здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців, викладачів) є ефективною, а її результати прикладними;

- кваліфікація НПП, які реалізують освітню програму, відповідає вимогам, встановленим законодавством;

- НПП, які реалізують освітню програму, мають відповідний рівень викладацької компетентності;

- НПП, які реалізують освітню програму, беруть участь у наукових дослідженнях і розробках;

- НПП, які реалізують освітню програму, співпрацюють із зацікавленими особами поза межами КПУ;

- система розвитку персоналу є ефективною: НПП, які реалізують освітню програму, мають можливості для самовдосконалення та саморозвитку, проводяться регулярні інтерв'ю (анкетування) та/або застосовуються інші методи розвитку персоналу;

- запрошені НПП (у тому числі із закордонних закладів вищої освіти) залучені до викладання у межах освітніх програм;

- НПП, які реалізують освітню програму, регулярно використовують у подальшому свої знання та навички поза КПУ та беруть участь у конференціях;

- кількість штатних НПП визначається на основі їх обов'язків, обсягів викладання і кількості здобувачів вищої освіти та є цілком достатньою для досягнення цілей і результатів навчання;

- вимоги для вступу на навчання здобувачів вищої освіти базуються на якостях, необхідних для досягнення результатів навчання;

- система консультування здобувачів вищої освіти (щодо навчання, кар'єри тощо) є ефективною;

- оцінка результатів навчання включає в себе зворотний зв'язок

здобувачів вищої освіти, який підтримує їх розвиток;

- здобувачі вищої освіти беруть участь у програмах міжнародної мобільності;

- відсоток здобувачів вищої освіти, які беруть участь у студентській мобільності є стійким або зростає;

- здобувачі вищої освіти залучені у процес прийняття рішень на різних інституційних рівнях.

4.5. Перегляд та оновлення освітніх програм

Перегляд освітніх програм здійснюється перманентно з метою їх удосконалення у формах оновлення або модернізації.

Освітня програма може щорічно оновлюватися в частині усіх компонентів, крім місії (цілей) і програмних результатів. Модернізація освітньої програми має на меті більш значну зміну в її змісті та умовах реалізації, ніж при плановому оновленні, і може стосуватися також мети (місії), програмних навчальних результатів. Зміна виду освітньої програми також відноситься до удосконалення.

Підставою для оновлення освітніх програм можуть бути:

- пропозиції гаранта освітньої програми та/або Вченої ради і/або НПП, які її реалізують;

- пропозиції стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, випускників та роботодавців);

- результати оцінювання якості;

- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми.

- затвердження нових стандартів вищої освіти.

Оновлення відображаються у відповідних структурних елементах освітньої програми (навчальному плані, матрицях, робочих програмах навчальних дисциплін, програмах практик тощо).

Навчальні плани підлягають моніторингу та періодичному перегляду.

Оновлення освітньої програми може проводитися з:

- ініціативи керівництва КПУ/інституту у разі незадовільних висновків про її якість в результаті самообстеження або аналізу динаміки набору здобувачів вищої освіти;

- ініціативи гаранта освітньої програми за відсутності набору вступників на навчання;

- ініціативи проектної групи з метою врахування змін, що відбулися в науковому професійному полі, в яких реалізується освітня програма, а також змін ринку освітніх послуг або ринку праці;

- наявності висновків про недостатньо високу якість за результатами різних процедур оцінки якості освітньої програми, зокрема висновків експертної групи під час акредитації. Після висновків експертної групи для усунення недоліків складається та реалізується відповідний план дій (додаток Б).

Бажано залучення до перегляду освітніх програм представників роботодавців, зовнішніх відносно освітньої програми експертів (як з професійної спільноти КПУ, так і незалежних).

Оновлена освітня програма разом з обґрунтуванням внесених до неї змін має пройти затвердження в установленому порядку.

Рекомендовані терміни, щодо моніторингу, перегляду та затвердженню освітніх програм

Лютий	моніторинг освітніх програм
Березень	розміщення проектів ОП для громадського обговорення на сайті університету http://virtuni.education.zp.ua/info_cpu/ (Загальна інформація – Громадські обговорення – Проекти освітніх програм)
Квітень	обговорення та затвердження на Вченій раді Класичного приватного університету
Травень	оприлюднення затверджених освітніх програм на сайті

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Відомості про освітні програми розміщуються на офіційному сайті КПУ.

Відповідальними за формування і зберігання паперових версій освітніх програм є її гарант та директор інституту.

Відповідальними за повноту й своєчасність розміщення інформації про освітню програму на сайті КПУ є співробітники відділу якості освіти, ліцензування та акредитації, а також інформаційно-аналітичного центру КПУ.

**Форма освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти
в КПУ**

КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою Радою КПУ

«__» _____ 20__ р. протокол № __

Введено в дію

наказом ректора КПУ

«__» _____ 20__ р. протокол № __

Ректор

В.М. Огаренко

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти _____
Галузь знань _____
Спеціальність _____
Освітня програма _____

УХВАЛЕНО

кафедрою _____
Протокол від «__» _____ 20__ № __
Зав. кафедри

РЕКОМЕНДОВАНО

вченою радою Інституту економіки та права
Протокол від «__» _____ 20__ № __
Директор Інституту

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи

«__» _____ 20__ р.

I. Преамбула

Освітньо-професійна програма підготовки (рівень вищої освіти) у галузі знань (шифр, назва), спеціальності (шифр, назва), освітня програма (назва) затверджена вченою радою КПУ, протокол №__ від «__» _____ 20__ р.

Розробники освітньої програми:

*ПБ, керівник проєктної групи
(гарант освітньої програми)
ПБ член проєктної групи*

Науковий ступінь, вчене звання

До розробки та рецензування освітньо-професійною програмою були залучені стейкхолдери:

№	ПБ стейкхолдерів, посада, місце роботи /навчання	Категорія стейкхолдерів

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	
Ступінь вищої освіти	
Галузь знань	
Спеціальність	
Форма навчання	
Освітня кваліфікація	
Професійна кваліфікація	за наявності, згідно з ДК 003-2010
Кваліфікація в дипломі	
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	
Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП	
Мова (мови) викладання	
Наявність ліцензії на провадження освітньої діяльності	
Вимоги для вступу	
Мета освітньої програми	
Опис предметної області	<i>Об'єкт вивчення та/або діяльності – Цілі навчання – Теоретичний зміст предметної області – Методи, методики та технології –</i>
Особливості ОП	
Академічні права випускників	
Працевлаштування випускників	

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС	На основі повної загальної середньої освіти/ ступеня бакалавра або ступеня магістра (ОКР спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю, обсяг програми навчання становить ___ кредитів ЄКТС. ___ % обсягу даної освітньої програми (___ кредити(ів) ЄКТС) спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, визначених стандартом, ___ кредити(ів) ЄКТС відводиться на дисципліни за вибором здобувачів.
---	---

IV. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	ІК	
Загальні компетентності	ЗК	1. (10–20 компетентностей) 2.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК (ФК)	1. (10–20 компетентностей) 2.

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

5.1. Програмні результати навчання

РН 1.

РН 2.

РН 3.

...

5.2. Розподіл змісту навчання та навчального часу за циклами підготовки, рекомендованими навчальними дисциплінами і практиками

Таблиця 1

Розподіл змісту освітньо-професійної програми за циклами підготовки освітній ступень зі спеціальності (шифр та назва) освітня програма (назва)

	Навчальний час за циклами підготовки (кредитів ЕКТС)	У тому числі			
		Цикл загальної підготовки	Цикл професійної підготовки	Практика	Атестація здобувачів вищої освіти
Обов'язкові компоненти					
Вибіркові компоненти					
Разом					

Таблиця 2

Розподіл навчального часу на вивчення навчальних дисциплін, практику, атестацію здобувачів вищої освіти та форми контролю

Шифр за ОПП	Навчальна дисципліна	Кредитів	Годин	Форма контролю
	Обов'язкові компоненти			
	Цикл загальної підготовки			
	Цикл професійної підготовки			
	Практика			
	Атестація здобувачів вищої освіти			
	Вибіркові компоненти*			
	Разом			

*Вибіркові дисципліни обираються з загально-університетського списку дисциплін.

Рекомендовані вибіркові дисципліни для поглиблення професійних компетентностей: надається перелік дисциплін.

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти освітнього ступеня зі спеціальності (шифр та назва) освітня програма (назва)

Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	
Вимоги до атестаційного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)	
Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)	

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Класичному приватному університеті це сукупність взаємопов'язаних та взаємодіючих елементів організаційної структури, визначених механізмів відповідальності, повноважень та процедур, а також процесів і ресурсів, які забезпечують здійснення загального керівництва якістю та її відповідність встановленим вимогам, які закріплені нормативно-правовими документами, що спрямовані на забезпечення високої якості надання освітніх послуг в Університеті.

Мета функціонування системи якості – є забезпечення підготовки конкурентоспроможного на ринку праці випускника.

Внутрішня система забезпечення якості освіти реалізується через такі заходи:

Процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів відповідно до Закону України «Про вищу освіту»	Реалізація відповідних процедур та заходів в Класичному приватному університеті
визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	Відповідно до п. 5 «Положення про організацію освітнього процесу в Класичному приватному університеті» головним принципом функціонування система якості є студентоцентрованість в усіх складових освітнього процесу в університеті. Основними принципами системи внутрішнього забезпечення якості виступають: – відкритість всіх процесів, пов'язаних із наданням освітніх послуг; – сучасність змісту, форм, методів і технологій навчання студентів, слухачів та аспірантів; – варіативність і гнучкість в реалізації освітніх програм; – об'єктивність оцінок і суджень, постійна рефлексія; – практична спрямованість освітнього процесу, відповідність потребам ринку праці.
здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм	Відповідно до п. 4 «Положення про порядок розроблення, затвердження, реалізації, моніторингу та перегляду освітніх програм у Класичному приватному університеті» проводиться моніторинг з метою визначення, чи є призначення кредитів, означені результати навчання та розраховане навчальне навантаження досяжними, реалістичними та адекватними. Перегляд освітніх програм здійснюється

<p>Процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів відповідно до Закону України «Про вищу освіту»</p>	<p>Реалізація відповідних процедур та заходів в Класичному приватному університеті</p>
	<p>перманентно з метою їх удосконалення у формах оновлення або модернізації.</p>
<p>щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб</p>	<p>З метою систематичного контролю навчального процесу та успішності студентів університету двічі на рік у середині семестру проводиться моніторинг якості засвоєння навчальних програм, видаються накази про організацію та проведення зимової та літньої екзаменаційної сесії, результати контрольних заходів обговорюються на засіданнях вчених рад інститутів та Вченої ради університету. Відповідно до «Положення про формування рейтингу здобувачів вищої освіти Класичного приватного університету» за результатами сесій двічі на рік формуються рейтингові списки здобувачів вищої освіти, які оприлюднюються на сайті КПУ.</p> <p>З метою підвищення якості роботи викладачів, завідувачів кафедр, директорів інститутів щорічно проводиться аналіз результатів виконання планів організаційної, навчальної, навчально-методичної, наукової, профорієнтаційної роботи та проводиться атестація. Атестація науково-педагогічних співробітників відбувається на засіданнях кафедр, завідувачів кафедр – на вчених радах інститутів, директорів інститутів – на засіданні ректорату.</p>
<p>забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників</p>	<p>Система підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників є невід’ємною складовою Системи якості в університеті і регулюється «Положенням про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників КПУ» та відбувається на регулярній основі.</p>
<p>забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою</p>	<p>Освітня програма забезпечена навчально-методичними ресурсами згідно п. 10 «Положення про організацію освітнього процесу в Класичному приватному університеті» та «Положенням про самостійну роботу студентів у Класичному приватному університеті»</p> <p>З метою забезпечення вільного доступу здобувачів</p>

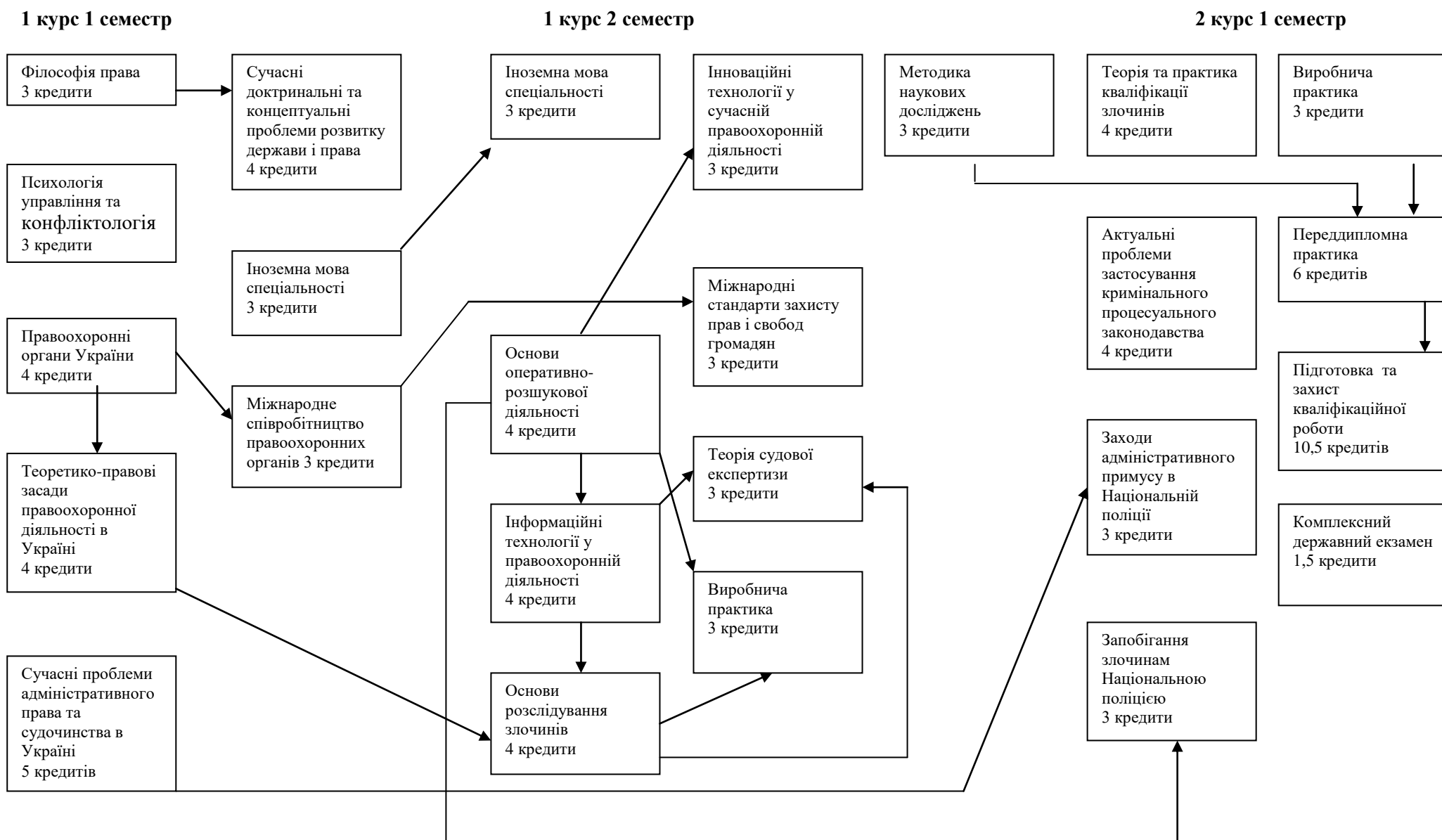
Процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів відповідно до Закону України «Про вищу освіту»	Реалізація відповідних процедур та заходів в Класичному приватному університеті
	вищої освіти до навчально-методичних матеріалів ці документи розміщуються на освітньому порталі Класичного приватного університету (сайт підтримки навчальних програм, який створено на платформі Moodle) http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu .
забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	В Класичному приватному університеті для ефективного управління освітнім процесом використовуються система управління навчанням Moodle, а, також, такі інформаційні системи, як ЄДЕБО та система обліку студентів «Абітурієнт»
забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Інформація про освітню програму, ступені вищої освіти та кваліфікації оприлюднюється на офіційному інформаційному сайті університету
забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату	Відповідно до Положення про академічну доброчесність в КПУ в університеті запровадження заходів для забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти: проведення бесід та лекції для студентів з академічної доброчесності та академічного письма; періодичне проведення серед студентів опитування для отримання аналітичної інформації щодо подальшої роботи з приводу підвищення рівня академічної доброчесності; перевірка робіт студентів на відсутність (наявність) академічного плагіату тощо.

VIII Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)

IX. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня (освітньо-професійна) програма

Додаток Б

Приклад: Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Правоохоронна діяльність» ступінь вищої освіти - магістр



ДОДАТОК Б
до п.4.5 Положення

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Класичного приватного університету

_____ Віктор ОГАРЕНКО
«__» _____ 20__ р.

ПЛАН
заходів Класичного приватного університету
щодо усунення недоліків та виконання рекомендацій експертної групи, зазначених у звіті «Про результати
акредитаційної експертизи освітньої програми (код на назва), шифр назва спеціальності, рівень вищої освіти
_____ . (Дати візиту до ЗВО «__ – __» _____ 20__ р.)

№ з/п	Критерій	Опис недоліків та рекомендацій експертної групи	Зміст роботи щодо усунення недоліків, виконання рекомендацій експертної групи	Термін виконання, відповідальні
1	Критерій 1 Проектування та цілі освітньої програми			
2.	Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми			
3.	Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання			
4.	Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою			
5.	Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність			
6.	Критерій 6. Людські ресурси			
7.	Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси			

№ з/п	Критерій	Опис недоліків та рекомендацій експертної групи	Зміст роботи щодо усунення недоліків, виконання рекомендацій експертної групи	Термін виконання, відповідальні
8.	Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми			
9.	Критерій 9. Прозорість та публічність			
10	Критерій 10. Навчання через дослідження			

Обговорено та схвалено на засіданні Вченої ради Класичного приватного університету __.__.20__ року (протокол №__).